



ODDER SOGNEKIRKE

Kirke- og kulturmedarbejder søges

Vores kirke- og kulturmedarbejder går på pension, og derfor søger Odder sognekirke pr. 1. august 2021 en kirke- og kulturmedarbejder på gennemsnitlig 30 timer ugentligt.

Kirke- og kulturmedarbejderens hovedopgaver er:

- Undervisning
 - Årligt 10 hold 3. klasser til minikonfirmand/kirke-skole-samarbejde
 - Konfirmationsforberedelse af specialkonfirmander i samarbejde med en af vores præster
 - Konfirmationsforberedelse af andre konfirmandhold, bl.a. som vikar for provstiets præster
- Gudstjenester
 - Planlægning og deltagelse i særligt børne- og ungdomsgudstjenester, f.eks. ifm. afslutning af minikonfirmand/kirke-skole-forløb
- Aktiviteter
 - Planlægning og gennemførelse af aktiviteter i samarbejde med vores Aktivitetsudvalg
- Diakoni
 - Sekretær for Odder Provstis fælles menighedspleje, herunder uddeling af jule- og konfirmationshjælp sammen med menighedsplejens bestyrelse
 - Koordinering af kirkens årlige julebasar, hvor overskuddet går til menighedsplejen
- Frivilligekoordinering og -pleje
- PR
 - PR-opgaverne deles af kirke- og kulturmedarbejderen og kordegnen. Pt. står kirke- og kulturmedarbejderen for kirkens Facebook-profil og udsendelse af pressemeddelelser
- Skole-kirke-tjeneste
 - Vi er i provstiet i gang med at undersøge mulighederne for at indgå i en skole-kirke-tjeneste – og vi forestiller os, at vores kommende kirke- og kulturmedarbejder vil få en rolle i samarbejdet

Vi kan tilbyde vores kirke- og kulturmedarbejder:

- Et spændende job med forskelligartede opgaver
- Et godt fællesskab med engagerede og dygtige kolleger i en hyggelig og uformel atmosfære
- Et velfungerende og professionelt menighedsråd, som er åben for nye tiltag
- En arbejdsplads i forandring med flere nye medarbejdere



ODDER SOGNEKIRKE

Vi ønsker, at du som vores kirke- og kulturmedarbejder:

- Kan finde dig tilpas i et kirkeliv, hvor vi har respekt for traditionen og samtidig opsøger fornyelsen
- Kan stå selv – som den eneste af din slags på arbejdspladsen
- Har vilje og evne til samarbejde og samspil med kirkens medarbejdere, præster, menighedsråd og frivillige
- Er interesseret i at være med til at styrke samarbejdet med de mange aktører, der kalder på kirkens medvirken
- Har evne og lyst til formidling – og kan formidle kristendommen nutidigt og relevant
- Har pædagogisk sans
- Kan lide arbejdet med børn og unge
- Er opfindsom – kan både få de gode ideer og føre dem ud i livet
- Er loyal og vil bidrage til den gode stemning på arbejdspladsen
- Er indstillet på skiftende arbejdstider – og at arbejdsmængden varierer hen over året
- Har indsigt i og forståelse for kirkens opgaver

Ansættelse sker ved Odder Sognekirke og tilhørende lokaliteter. Der er pligt til at gøre tjeneste ved andre ansættelsesmyndigheder i Odder Provsti i overensstemmelse med de aftaler, menighedsrådet har indgået/indgår med andre ansættelsesmyndigheder.

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 og Organisationsaftale mellem Kirkeministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 for kirkefunktionærer med kerneopgaver som henholdsvis kordegn, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejder eller kirkemusiker og det tilhørende protokollat for sognemedhjælpere. Aftalerne kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk

Der er uddannelseskrav til stillingen. Se § 14 og 15 i Cirkulære nr. 10001 af 12/11 2019.

Hvis den obligatoriske grunduddannelse for sognemedhjælpere/kirke- og kulturmedarbejdere ikke er gennemført ved ansættelsestidspunktet, skal denne gennemføres inden for de første to år af ansættelsen, medmindre man i kraft af sin hidtidige uddannelse opfylder uddannelseskravet.

Medarbejdere, der ikke opfylder uddannelseskravet og ikke har gennemført den obligatoriske grunduddannelse, aflønnes i løngruppe 1. Årslønnen aftales inden for intervallet 291.236,00 kr. – 385.888,00 kr. for en fuldtidsstilling. Fikspunktet er 305.799,00 kr. for en fuldtidsstilling.

Medarbejdere, der opfylder uddannelseskravet eller har gennemført den obligatoriske grunduddannelse, aflønnes i løngruppe 2. Årslønnen aftales inden for intervallet 305.799,00 kr. – 436.854,00 kr. Fikspunktet er 320.360,00 kr.

Der er ikke rådighedsforpligtelse til stillingen.

OK-tillæg på 888,82 kr.



ODDER SOGNEKIRKE

Beløbene er oplyst i nutidskroner og kvoterer i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk. Hertil ydes pensionsbidrag.

Aftale om indplacering i lønintervallet indgås mellem menighedsrådet og Kirkekultur.nu

Prøvetiden er tre måneder. Der vil i forbindelse med ansættelse blive indhentet børneattest.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til daglig leder Jette Bøge Rosenskjold på tlf. 9155 8901.

Ansøgning med relevante bilag sendes senest søndag den 20. juni på 8087fortrolig@sogn.dk . Ansøgningen mærkes "KKM" i mailens emnefelt.

Der planlægges 1. samtalerunde tirsdag den 22. juni og 2. samtalerunde torsdag den 24. juni, begge dage i dagtimerne. De udvalgte får direkte besked.

Odder Sogn hører under Odder Provsti og Aarhus Stift.

Der er ca. 13.300 indbyggere i sognet, hvoraf ca. 10.800 er medlemmer af folkekirken.

Der er en middelalderkirke med en gammel og nyere kirkegård. Desuden er der et smukt nybygget kapel og et kirkecenter.

Sognet har tilknyttet fire præster. Ved kirken og kirkecentret er ansat en kirke- og kulturmedarbejder, tre kirketjenere, to organister, to kirkesangere, tre kirkekorsangere, en kordegn og en daglig leder. Ved kirkegården er ansat seks gartnere, en gartner elev og en kirkegårdsleder.

Sognet har et højt aktivitetsniveau med mange tilbud til de forskellige målgrupper.